

ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
EBELİK VE PERFÜZYON LİSANS TAMAMLAMA PROGRAMLARI
UZAKTAN EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV UYGULAMA ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu uygulama esaslarının amacı; 19/11/2014 tarih ve 6569 Sayılı Kanun'un geçici 32. maddesi doğrultusunda 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na eklenen geçici 69. madde kapsamında Ebelik ve Perfüzyon Lisans Tamamlama Programlarında uygulanacak olan uzaktan eğitim-öğretim ve sınav uygulama esaslarını tespit etmektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu uygulama esasları; Ebelik ve Perfüzyon Lisans Tamamlama programlarının uzaktan eğitim-öğretim ve sınav uygulama esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu uygulama esasları,

- a) Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslara
- b) Atatürk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu uygulama esaslarında geçen;

- a) **Bakanlık:** Sağlık Bakanlığı,
 - b) **Birim Koordinatörü:** Programların fakülte bünyesinde koordinasyon, görevlendirme ve denetimlerin yapılmasından sorumlu olmak üzere Dekanlık tarafından görevlendirilen öğretim üyesini,
 - c) **Danışman:** Uzaktan öğretim ile yürütülen program/lardaki öğrencilerin ders kayıtlarının kontrolünden sorumlu olan öğretim elemanını,
 - ç) **Dekanlık:** Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığını,
 - d) **Fakülte:** Sağlık Bilimleri Fakültesini,
 - e) **Program Koordinatörü:** Programın koordinasyonu, ders içeriklerinin temini, derslerin yürütülmesi, görevlendirme ve denetimlerin yapılmasından sorumlu olmak üzere Dekanlık tarafından görevlendirilen öğretim üyesini,
 - f) **Programlar:** Ebelik Lisans Tamamlama Programı (ELİTAM) ve Perfüzyon Lisans Tamamlama Programını (PELİTAM)
 - g) **Rektör:** Atatürk Üniversitesi Rektörünü,
 - ğ) **Senato:** Atatürk Üniversitesi Senatosunu,
 - h) **Üniversite:** Atatürk Üniversitesini,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Başvuru, Kayıt ve Kayıt Yenileme

Başvuru ve kayıt

MADDE 5- (1) Programlara başvuru, kayıt tarihleri, istenecek belgeler ile programların süresi, şekli ve koşulları Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) tarafından belirlenir.

MADDE 6- (1) Ders kaydı işlemlerine ilişkin esaslar şunlardır:

- a) Ders kayıt işlemleri akademik takvimde belirtilen süreler içinde öğrencinin öğrenim ve materyal ücretini ödemesi ve ders alma işlemini tamamlaması suretiyle gerçekleşir.
- b) Öğrenim ve materyal ücretini ödeyip, öğrenci bilgi sistemi üzerinde almak istediği ders/ler için ders kaydı yapan öğrencinin ders kayıt bilgileri danışman tarafından kontrol edilerek onaylanır.



c) Ders kayıt işlemlerinin tümünden öğrenci sorumludur.

(2) Programlara kayıtlı öğrenciler, öğrenimlerine devam edebilmek için her öğretim yarıyılı başında kayıtlarını yenilemek zorundadırlar. Akademik takvimde belirtilen sürelerde ders kaydını yaptırmayan öğrenci, o yarıyıldaki derslere devam edemez ve sınavlara giremez. Ders kaydı yaptırılmayan süre, programların azami öğrenim süresinden sayılır. Ancak, süresi içinde ders kaydını yaptıramayanlardan haklı ve geçerli mazereti olan öğrencilerin, mazeretli olarak geçen sürenin devamsızlıktan sayılması şartıyla, akademik takvime bağlı olarak ders kayıtlarının yenilenmesine fakülte yönetim kurulu karar verir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Öğretim, Dersler, Uygulama, Sınavlar ve Değerlendirme

Öğretim esasları

MADDE 7- (1) Yarıyıl esasına göre yürütülen programlarda eğitim-öğretim aşağıdaki esaslara göre gerçekleştirilir.

a) Programlar, iki yıllık bir lisans tamamlama programıdır.

b) Programlarda, ders geçme sistemi uygulanır.

c) Öğrencilerin, programları kayıt oldukları tarihten itibaren dört yıl içinde tamamlamaları zorunludur.

ç) Bu programlarda okuyan öğrenciler aynı alanda olmamak üzere örgün, açık ve diğer uzaktan eğitim programlarında okuyabilirler.

Dersler

MADDE 8- (1) Derslerin verilmesinde, uzaktan öğretim teknolojileri ile hazırlanmış ders malzemeleri, iletişim araçları ve yöntemleri kullanılır.

(2) Dersler dönemlik olarak alınır, öğrenciler başarısız olduğu dersi tekrar eder.

Uygulama

MADDE 9- (1) Uygulamalı dersler; Entegre Uygulama ve Perfüzyon Uygulaması dersidir.

(2) Entegre Uygulama dersinin alınabilmesi için Perinatal Bakım Yönetimi I ve Perinatal Bakım Yönetimi II derslerinin alınıp başarılı olunması gerekmektedir.

(3) Perfüzyon Uygulaması dersinin alınabilmesi için Perfüzyon Teknolojisi, Yetişkin Hastalarda Perfüzyon ve Çocuk Hastalarda Perfüzyon derslerinin alınıp, başarılmaması gerekmektedir.

(4) Uygulamalı dersler, “BAŞARILI” veya “BAŞARISIZ” olarak değerlendirilir.

(5) Uygulamalı dersler Üniversitenin Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi başta olmak üzere gerektiğinde Sağlık Bakanlığı ile yapılacak işbirliği kapsamında diğer sağlık kurum/kuruluşlarında yürütülür.

Sınavlar

MADDE 10- (1) Bir öğretim yılında her ders için en az bir ara sınavı, bir yılsonu sınavı ve bütünleme sınavı yapılır. Sınavların hangi türde yapılacağı, nasıl uygulanacağı ve sınav programı birim koordinatörü ve Açık ve Uzaktan Öğretim Fakültesi tarafından karara bağlanır ve duyurulur.

(2) Belirlenen sınav kurallarını ihlal eden öğrencilerin sınavları, Açık ve Uzaktan Öğretim Fakültesi ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile geçersiz sayılır.

(3) Merkezi olarak yapılan sınavlara katılmayan öğrenciler için başka sınav açılmaz. Ancak ara sınavına katılmayan öğrenciler, yıl sonu ve bütünleme sınavlarına katılabilirler.

(4) Cumartesi ve Pazar günleri sınav yapılabilir. Milli ve dini bayram günlerinde sınav yapılmaz.

Sınavların değerlendirilmesi

MADDE 11- (1) Başarı notları, Bağlı Değerlendirme Sistemine göre hesaplanır. Bağlı Değerlendirme Sistemine göre hesaplanacak olan başarı notları için DKL'nin maksimum değeri 30, AL'nin değeri 50'dir.



(2) Ders başarı notu, ara sınavı ile yarıyıl sınavı veya bütünleme sınav puanlarının birlikte değerlendirilmesiyle elde edilir ve bu sonuç öğrencinin akademik başarı durumunu gösterir.

(3) Ders başarı notunun hesaplanmasında; ara sınavların ortalamasının etkisi %20, yarıyıl /bütünleme sınavının etkisi %80'dir.

Sınav notuna itiraz

MADDE 12- (1) Öğrenciler, maddi hata itirazı için, sınav sonuçlarının ilanından itibaren beş işgünü içinde Program Koordinatörlüklerine yazılı olarak veya e -mail yoluyla başvurabilirler. Sağlık Bilimleri Fakültesi Yönetim Kurulunca, gerektiğinde dersin öğretim elemanının görüşü de alınarak sınav kâğıtlarında, sınav ve not çizelgelerinde maddi bir hata belirlenirse gerekli düzeltme yapılır. Maddi hata, ilgili öğrenciye en geç otuz gün içinde duyurulur.

Başarısızlık durumu

MADDE 13- (1) Ders/lerden başarısız olan öğrenci sonraki yarıyıl başarısız olduğu ders/leri tekrar eder. Öğrenciler öncelikle başarısız olduğu ders/leri alarak öğrenimine devam ederler.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Muafiyet ve Mezuniyet

Muafiyet

MADDE 14- (1) Programlara kayıtlı öğrenciler, kayıtlı oldukları programda yer alan derslerin tümünü almak zorundadırlar. Daha önce başka bir programda aldıkları derslerden muaf olma talebinde bulunamazlar.

Mezuniyet

MADDE 15- (1) Kayıtlı olduğu programda yer alan tüm derslerini başarıyla tamamlayan ve genel olarak akademik başarı not ortalaması 2.00 veya daha yüksek olan öğrencilere, mezun olduğu programa bağlı olarak "Ebelik Lisans Diploması" veya "Perfüzyon Lisans Diploması" verilir.

(2) Diplomalar düzenleninceye kadar isteyen öğrenciye, geçici mezuniyet belgesi verilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 16- (1) Bu uygulama esaslarında hüküm bulunmayan hallerde Atatürk Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Atatürk Üniversitesi Uzaktan Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Esasları hükümleri uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan mevzuat

MADDE 17- 2016-217 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanmak üzere Senato tarafından kabul edilen Atatürk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik, Ebelik ve Perfüzyon Lisans Tamamlama Programları Uzaktan Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları yürürlükten kaldırılmıştır.

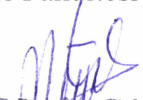
Yürürlük

MADDE 18- (1) Bu uygulama esasları 2022-2023 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanmak üzere Senato'da onaylandıktan sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 19- (1) Bu uygulama esasları hükümlerini Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı yürütür.




Mehmet SAYGILI
Daire Başkanı